

# **COMUNE DI GINESTRA**

*Provincia di Potenza*

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE INSTALLATI SUL TERRITORIO COMUNALE, DI INTERVENTI DI EFFICIENZA E RISPARMIO ENERGETICO, DI MESSA IN SICUREZZA E DI ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI, A TITOLO NON ONEROSO PER L’AMMINISTRAZIONE COMUNALE, MEDIANTE FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI – F.T.T..**

Allegato al Bando di gara

## **STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Ginestra– Codice Fiscale/Partita IVA: 85000510769

Responsabile Unico del Procedimento **GEOM. MARIO ANTONIO GREMIGNA** c/o Comune di Ginestra, tel: 0972646902

## **PROCEDURA DI GARA**

**Procedura aperta** ai sensi dell'articolo 3 comma 37 e dell'articolo 55 del codice dei contratti approvato con D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

## **IMPORTO A BASE D'APPALTO**

DESCRIZIONE	Importo	
	Euro/annuo	Totale 28 anni
1) Canone per spesa energia	€ 37.750,00	€ 1.057.000,00
2) Costo per l'esercizio e la manutenzione degli impianti di proprietà comunale	€ 6.250,00	€ 175.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 44.000,00</b>	<b>€ 1.232.000,00</b>

Dalle somme sopra indicate sono inclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso quantificati in Euro 187,50 annui (Euro 5.250,00 per il totale dei 28 anni).

**Il presente appalto è da considerarsi come un "Contratto aperto" e pertanto l'importo rimarrà fisso ed invariabile. Per quanto sopra esposto le economie rivenienti dal ribasso d'asta potranno essere utilizzate dall'Amministrazione per lavori di ampliamento della rete elettrica di illuminazione pubblica.**

### **1. DURATA DELL'APPALTO**

La durata massima posta a base di gara per l'affidamento della gestione è pari ad anni 28 (ventotto) correnti dalla data di stipula del contratto e comunque con le specifiche modalità indicate nel Capitolato speciale d'Appalto.

E' facoltà dell'Amministrazione, nei limiti delle disposizioni normative vigenti, prevedere la proroga del contratto di un semestre a causa dei tempi tecnici e burocratici richiesti dall'espletamento della procedura di rinnovo dell'appalto. La ditta aggiudicataria si impegna a garantire il servizio secondo le modalità e le caratteristiche indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, parte integrante del Bando e del presente Disciplinare di gara, sino a quando non saranno espletate le procedure di affidamento della nuova gestione.

Nei casi di scadenza o rescissione del contratto o di altra causa prevista dal contratto o dalla legge, l'Impresa è tenuta a mantenere funzionante l'impianto per il periodo che occorre a consentire la continuità del servizio.

## **2. DOCUMENTAZIONE**

E' obbligatoria la presa visione dei luoghi. A tal fine, pena l'esclusione, l'impresa interessata deve presentare apposita attestazione, rilasciata dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, dalla quale risulti che il direttore tecnico o il titolare o il legale rappresentante dell'impresa o un delegato munito di relativa delega (la mandataria in caso di imprese riunite), ha preso visione e ritirato copia degli elaborati previsti per l'esecuzione dei lavori e per formulare l'offerta. Tale attestazione potrà essere rilasciata nei giorni di LUNEDI, MARTEDI, VENERDI dalle ore 9,00 alle ore 12,00 fino all'ultimo giorno utile per la presentazione delle offerte.

L'estrazione di copia è a cura e spese degli interessati medesimi.

## **3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I plichi, a pena di esclusione, devono essere controfirmati e sigillati con ceralacca su tutti i lembi di chiusura (compresi quelli già preincollati) e devono contenere i documenti e le busta dell'offerta. I plichi dovranno pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o recapitati a mano presso il protocollo generale del comune, **a pena di esclusione**, entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **21/02/2011** al seguente indirizzo:

**Comune di Ginestra**

**Piazza Albania**

**85020, Ginestra (PZ)**

**Il plico dovrà contenere le seguenti buste, tutte sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, compresi quelli preincollati, riportanti all'esterno i dati del mittente, l'oggetto della gara ("SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE") e le seguenti diciture:**

**"A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**"B - OFFERTA TECNICA"**

**"C - OFFERTA ECONOMICA"**

L'invio dei plichi avverrà comunque, ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza. L'apertura dei plichi avverrà alla presenza degli interessati nella seduta pubblica, previa comunicazione da parte della Commissione, presso la Sede Municipale con eventuale prosieguo nei giorni successivi presso la medesima sede per la verifica di cui all'art. 48 del D.L.vo n.163/2006 e s.m.i.. Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. L'aggiudicazione avverrà a mezzo procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 83 e 84 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. La valutazione delle offerte sarà presieduta da una commissione appositamente nominata.

Le offerte non corredate dalle dichiarazioni e documentazioni richieste, non presentate nella forma prevista o non pervenute entro il termine perentorio fissato, non saranno prese in considerazione, fatta salva la facoltà prevista dall'art. 46 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. per quanto applicabile.

Il plico dovrà contenere, a pena di inammissibilità, la documentazione di seguito descritta.

## **A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

E' costituita, a pena di esclusione, da tutta la seguente documentazione:

1. **domanda di partecipazione** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura, la domanda deve contenere i seguenti dati e/o dichiarazioni:
  - a) generalità e qualifica del richiedente e indirizzo della sede legale;
  - b) per le società, nominativi degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
  - c) accettazione integrale delle condizioni specificate nel presente bando e negli atti in esso richiamati;
  - d) dichiarazione di conoscenza ed accettazione integrale del Capitolato Speciale d'Appalto e degli allegati;
  - e) dichiarazione di aver preso visione della consistenza e dello stato generale e particolare degli impianti di pubblica illuminazione oggetto dell'appalto;
  - f) qualifica del personale tecnico (che può o meno far parte dell'impresa) del quale il richiedente si avvale o intende avvalersi per l'esecuzione dell'appalto; il personale tecnico dovrà comprendere, a pena di esclusione, almeno un ingegnere con specifica competenza ed esperienza regolarmente iscritto all'ordine professionale;
  - g) qualifica del personale componente le squadre di operai da mettere a disposizione per l'appalto, in numero tale da poter farsi fronte alla corretta esecuzione dello stesso, con indicazione del numero di operai in reperibilità notturna;
  - h) indicazione delle lavorazioni e della quota di appalto che il concorrente intende, eventualmente, subappaltare;
  - i) dichiarazione di aver previsto, nella formulazione dell'offerta, gli oneri previsti per i piani di sicurezza ai sensi del D.Lgs.n.494/94 e s.m.i.;
  - j) impegno al rispetto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, durante le realizzazioni delle opere e la gestione del servizio;
  - k) assunzione di ogni e qualsiasi responsabilità, sia in sede civile che penale, per danni che avessero a derivare, per qualsiasi motivo, tranne per i casi di forza maggiore, a persone o cose durante il periodo di durata dell'appalto;
  - l) che all'interno del suo organico ha un numero non inferiori a 2 di tecnici abilitati allo svolgimento di lavori elettrici in tensione per impianti BT;
  - m) che la Ditta ha una sede operativa regolarmente registrata presso la CCIAA di appartenenza, ovvero che s'impegna ad attrezzarne una, che disti meno di 150 km di percorrenza stradale dal centro cittadino di Ginestra (PZ).
2. **certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** o, per i soggetti appartenenti ad altri Stati dell'UE, iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza, con attivazione della specifica attività inerente la "gestione e/o manutenzione di impianti di pubblica illuminazione" con **dicitura antimafia** di cui all'art 2. del D.P.R. n.252 del 3 giugno 1998, e art. 10 della legge 31/05/1965 n.575 e s.m.i.;
3. abilitazione per le attività di cui all'art. 1, lettere a) e b) della ex. legge n. 46/90, attuale DM.37/08;

4. **idonee referenze bancarie** rilasciate da almeno n. 2 (due) Istituto di Credito nazionale;
5. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 del Legale rappresentante, nella quale si attesta:
  - a) l'inesistenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alla gara previsti all'art. 38 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i.;
  - b) l'indicazione del domicilio fiscale, della sede operativa, del codice fiscale, della Partita IVA;
  - c) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per concorrere all'appalto;
  - d) che la Ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:  
INPS: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_ (nel caso di iscrizione presso più sedi occorre specificarle tutte);
  - e) INAIL: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_ (nel caso di iscrizione presso più sedi occorre specificarle tutte);
  - f) che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
  - g) che si trova (o meno) in condizione di assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/1999;
6. **capacità economiche**, dimostrate mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 (ovvero a mezzo di attestati comprovanti le informazioni seguenti):
  - a) di avere avuto un fatturato pari o superiore a € 7.000.000,00 nel triennio 2007-2009 o in periodi più ristretti in caso di iscrizioni inferiori ai tre anni (nel caso di associazione temporanea di impresa il suddetto requisito dovrà essere posseduto cumulativamente);
  - b) di aver avuto un fatturato pari o superiore ad € 418.000,00 nel triennio 2007-2009 riferito alla manutenzione di impianti di pubblica illuminazione, indicando gli Enti Pubblici ed i relativi importi (nel caso di associazione temporanea di impresa il suddetto requisito dovrà essere posseduto cumulativamente);
7. **attestazione relativa all'avvenuto sopralluogo**, rilasciata dall'incaricato dell'U.T.C.;
8. **attestazione SOA**, in originale o copia conforme, rilasciata ai sensi del DPR n.34/2000 e s.m.i., Categoria OG10 – Classifica II, oppure, per le imprese di altro stato UE non in possesso di SOA, possesso di tutti i requisiti richiesti alle imprese italiane, ai sensi del DPR 34/2000 citato, per l'ottenimento della predetta attestazione;
9. dimostrazione relativa alle capacità tecniche mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 (ovvero a mezzo di attestati comprovanti le informazioni seguenti) di aver svolto negli ultimi tre anni o di svolgere attualmente almeno uno o più servizi di manutenzione ordinaria, straordinaria e programmata di impianti di pubblica illuminazione con un minimo di 3100 punti luce;
10. **certificazione del sistema di qualità aziendale** conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, in originale o copia conforme, in corso di validità e rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, rilasciata per i campi oggetto del presente bando inclusa la fornitura di energia elettrica;
11. adesione al progetto **Green Light della Commissione Europea**, mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 (verificabile mediante la consultazione del sito ufficiale [www.eu-greenlight.org](http://www.eu-greenlight.org));

12. iscrizione all'elenco delle **“società di servizi energetici che hanno ottenuto la certificazione dei risparmi energetici conseguiti”** presso l'AEEG (Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas) ai sensi del DM 20 luglio 2004 e s.m.i., avendo conseguito almeno una certificazione dei risparmi energetici per interventi su impianti di illuminazione pubblica, mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 (verificabile mediante la consultazione del sito ufficiale [www.autorita.energia.it](http://www.autorita.energia.it));
13. **cauzione o fidejussione di Euro 24.640,00** (euro ventiquattromilaseicentoquaranta/00), pari al 2% dell'appalto, prodotta ai sensi e per gli effetti dei commi da 1 a 9 dell'art.75 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. (si applicano le disposizioni previste dall'art. 40, comma 7, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. relativamente alla riduzione della cauzione);
14. ricevuta di versamento **Autorità di Vigilanza** in originale o in copia autenticata;
15. documentazione di avalimento (facoltativa); in conformità dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., i concorrenti potranno fare ricorso all'istituto dell'avalimento esclusivamente per i requisiti economici, producendo tutta la documentazione ivi prescritta. Le imprese partecipanti, a pena di esclusione dalla gara, possono fare ricorso all'istituto dell'avalimento solo ad integrazione di un preesistente requisito economico già posseduto dall'impresa avvalente in misura non minore del 50% degli importi definenti la capacità economica e finanziaria minima per l'ammissione.

Possono partecipare le imprese riunite in **RTI** (raggruppamento temporaneo d'imprese) costituite ai sensi dell'art. 37 del D.lgs n. 163/2006 e s.m.i. in possesso dei requisiti di partecipazione, come di seguito descritto:

16. le imprese riunite in **RTI** sono tenute ad eseguire i lavori nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento. In particolare, per le RTI si è recisa che:
  - a) il requisito di cui al precedente punto 8 dovrà essere posseduto da chi svolgerà i lavori;
  - b) le condizioni ed i requisiti di cui ai sopraindicati punti 4, 6, 9, 11 e 12 dovranno essere posseduti cumulativamente dalle imprese raggruppate;
  - c) le condizioni e la documentazione di cui ai punti 2, 3, 5 e 10 sopraindicati dovranno essere possedute da ogni singolo soggetto facente parte della RTI.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del Codice dei Contratti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera f) del Codice dei Contratti. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei contratti, sono tenuti, pena l'esclusione, ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

Sono altresì ammesse a partecipare alla gara le imprese dei Paesi appartenenti all'U.E. in base alla documentazione prodotta, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, del possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla gara delle imprese italiane.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dagli aspiranti nelle forme e modi di legge. A tale fine potrà richiedere ai concorrenti, in ogni fase di gara, la presentazione della documentazione necessaria. Nel caso la documentazione non venga presentata in conformità a quanto richiesto, ovvero la verifica non confermi il contenuto della dichiarazione resa, si procederà all'esclusione dell'impresa, fatte salve eventuali sanzioni di carattere penale a carico degli autori di false dichiarazioni.

E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.

## **B. OFFERTA TECNICO – ECONOMICA**

L'impresa dovrà formulare l'offerta tecnica, in busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo inamovibile, controfirmata dal legale rappresentante sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, con all'esterno l'espressa indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura "B – Offerta Tecnica".

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, dovrà essere redatta in carta semplice e sottoscritta e timbrata da un professionista abilitato. La stessa dovrà essere composta da quanto indicato nei punti di seguito riportati:

L'offerta tecnico-economica dovrà essere articolata in una parte tecnica e una parte economica, come di seguito descritto.

**Offerta tecnica:** Il concorrente dovrà presentare in sede d'offerta:

1. **Progetto gestionale** e manutentivo che dovrà descrivere esaurientemente le modalità che la ditta offerente intende adottare per l'espletamento del servizio e dovrà contenere, tra l'altro:
  - a) una relazione illustrativa di dettaglio sullo stato di fatto degli impianti e sulla loro consistenza, con particolare riferimento agli aspetti energetici e di sicurezza, dalla quale si evinca la completa conoscenza degli stessi da parte del concorrente, in quanto necessaria per un'adeguata redazione progettuale;
  - b) l'esplicazione del modello gestionale e manutentivo proposto;
  - c) la descrizione del supporto informatico e del software che si intende implementare per la gestione e la manutenzione;
  - d) l'illustrazione delle modalità di espletamento del servizio complessivo;
  - e) la descrizione delle dotazioni, strumentazioni e attrezzature che si intenderà impiegare per l'attuazione del progetto proposto;
  - f) l'illustrazione delle modalità di espletamento del servizio di pronto intervento e reperibilità con particolare riferimento all'organicità e razionalità complessiva in termini di efficienza, efficacia, tempestività, integrabilità e qualità del servizio offerto all'utenza;
  
2. **Progetto tecnico degli interventi di risparmio energetico e di messa in sicurezza degli impianti e di adeguamento normativo**, che dovrà essere redatto nel rispetto delle normative vigenti e composto almeno dai seguenti elaborati:
  - a) relazione tecnica descrittiva dei lavori proposti, delle apparecchiature e degli impianti da installare e realizzare, che illustri la validità del progetto presentato, anche con riferimento ai parametri di sicurezza e alla normativa tecnica;
  - b) relazione economica contenente l'indicazione e la giustificazione dei risparmi attesi derivanti dagli interventi previsti in progetto;
  - c) cronoprogramma delle attività contenente i tempi previsti per la realizzazione degli interventi finalizzati all'incremento dell'efficienza energetica degli impianti di pubblica illuminazione e degli interventi di messa in sicurezza;
  - d) schemi funzionali e grafici in scala adeguata per la chiara comprensione delle tipologie di intervento, delle attrezzature e degli impianti proposti nell'offerta;
  - e) computo metrico o altro idoneo elaborato utile alla quantificazione dettagliata delle opere e dei lavori da eseguire, distinti per categoria, comprese le voci di capitolato, le descrizioni, i prezzi unitari e l'indicazione dei materiali, dei macchinari e delle apparecchiature.

I costi relativi ai progetti suindicati sono integralmente a carico del proponente che, pertanto, per essi non potrà in alcun modo richiedere all'Amministrazione comunale alcun compenso o rimborso per le spese sostenute.

**Offerta economica**, redatta su carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, con l'indicazione, a pena di esclusione, dei seguenti elementi:

- 3.a) il prezzo complessivo quale canone annuo, espresso in cifre e ripetuto in lettere, al netto di IVA, offerto per il servizio di illuminazione pubblica e realizzazione di interventi di efficienza e risparmio energetico, di messa in sicurezza e di adeguamento normativo degli impianti comunali, a titolo non oneroso per l'Amministrazione Comunale, mediante il Finanziamento Tramite Terzi" pari o inferiore alla somma massima a base d'asta (€ 44.000,00);
- 3.b) durata del servizio offerto, determinata in anni o frazione di anni, espressa in cifre e ripetuta in lettere, per lo svolgimento del servizio.

Nel caso di RTI, l'offerta, sottoscritta da tutte le imprese raggruppate a pena di esclusione, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art.37 del D.Lgs. n.163/2006.

Tutte le prescrizioni, anche di ordine formale, contenute nel presente bando dovranno essere scrupolosamente osservate. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga una sola offerta valida.

#### **4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 83 e 84 del D. Lgs. n.163/2006.

L'appalto verrà aggiudicato secondo le norme del capitolato speciale d'appalto, così come integrate da quelle del presente Bando. I criteri di valutazione sono di seguito riportati:

**A) Punt**

1. qualità del progetto gestionale e manutentivo: punti 32, in base ai parametri:
  - a. puntualità e grado di approfondimento della relazione illustrativa relativa allo stato di fatto: punti 0 ÷ 10;
  - b. modello gestionale e manutentivo proposto: punti 0 ÷ 5;
  - c. supporto informatico e descrizione del software per la gestione e la manutenzione: punti 0 ÷ 5;
  - d. modalità di espletamento del servizio complessivo: punti 0 ÷ 5;
  - e. dotazioni, strumentazioni e attrezzature impiegate per l'attuazione del progetto proposto: punti 0 ÷ 2;
  - f. modalità di espletamento del servizio di pronto intervento e reperibilità con particolare riferimento all'organicità e razionalità complessiva in termini di efficienza, efficacia, tempestività, integrabilità e qualità dell'immagine del servizio offerto all'utenza: punti 0 ÷ 5;

2. **progetto tecnico degli interventi di risparmio energetico, di messa in sicurezza, di adeguamento normativo degli impianti e di eventuale potenziamento: punti 28**, in base ai parametri:
- a) qualità tecnica e funzionale del progetto tecnico (relazioni tecniche, cronoprogramma, schemi grafici, computi metrici, piano di sicurezza): punti 0 ÷ 9;
  - b) eventuali potenziamenti degli impianti a scopo sociale e/o architettonico-paesaggistico: punti 0 ÷ 10;
  - c) entità complessiva del risparmio energetico previsto e grado di attendibilità dello stesso in rapporto agli interventi proposti; punti 0 ÷ 9;

**B) Punti 40 saranno assegnati sulla base dell'offerta economica, in base ai seguenti sub-punteggi:**

1. punti 35 saranno assegnati sulla base dell'offerta sul canone complessivo annuo, da calcolarsi secondo la seguente formula:

$$Y = 35 - 35 \times [1 - (P_{min}/P_i)]$$

dove:

- **Y** è il punteggio da assegnare all'offerta della ditta i-esima, arrotondato all'unità con criterio commerciale;
- **P<sub>min</sub>** è il canone complessivo annuo minimo tra quelli offerti;
- **P<sub>i</sub>** è il canone complessivo annuo offerto dalla ditta i-esima.

2. punti 5 saranno assegnati sulla base della durata del servizio, da calcolarsi secondo la seguente formula:

$$Z = 5 - 5 \times [1 - (T_{min}/T_i)]$$

dove:

- **Z** è il punteggio da assegnare all'offerta della ditta i-esima, arrotondato all'unità con criterio commerciale;
- **T<sub>min</sub>** è la durata più breve prevista nelle offerte;
- **T<sub>i</sub>** è la durata prevista nell'offerta della ditta i-esima.

Si precisa che la durata offerta per il servizio non potrà superare, pena l'esclusione, 28 (ventotto) anni, come stabilito al punto 1. In caso due o più ditte ottengano lo stesso punteggio totale sarà valutata premiante chi avrà ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

## **5. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine (art. 11 comma 6 del Codice dei contratti).

## **6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

Le offerte regolarmente pervenute saranno esaminate e valutate da un'apposita Commissione di gara composta da tre componenti e presieduta dal Segretario Comunale dell'Ente, seguendo le seguenti modalità operative.

### **Prima fase**

I plichi regolarmente pervenuti verranno aperti in seduta pubblica, della quale verrà data adeguata comunicazione sul sito web comunale; in tale seduta verranno aperte le sole buste contrassegnate con la dicitura "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e verificata la conformità e regolarità della documentazione in esse contenute.

Verranno quindi indicate dalla Commissione le domande ritenute conformi ai dettami del bando e, pertanto, ammesse alla successiva fase di valutazione delle offerte tecniche del servizio.

### **Seconda fase**

La Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, all'apertura delle buste contrassegnate con la dicitura "B – OFFERTA TECNICA" e quindi alla valutazione dei progetti presentati, attribuendo a ciascuno di essi il relativo punteggio in base ai criteri del precedente punto.

### **Terza fase**

A conclusione dell'esame delle offerte tecniche, la Commissione, in seduta pubblica, della quale verrà data adeguata comunicazione sul sito web comunale, provvederà all'apertura delle buste, relative alle offerte tecniche giudicate ammissibili, contrassegnate con la dicitura "C – OFFERTA ECONOMICA", alla lettura delle durate del servizio e dei canoni annui offerti e alla redazione della graduatoria finale in ordine decrescente di punteggio.

Si precisa, inoltre, che:

- nessun compenso spetta alle ditte concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte, i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'Amministrazione;
- la Commissione di gara avrà la facoltà di procedere alla verifica delle offerte che appaiono anormalmente basse;
- le ditte concorrenti che nella valutazione della parte tecnica non conseguiranno un punteggio pari ad almeno 40 punti saranno automaticamente escluse dalle successive fasi di gara.

## **7. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI AGGIUDICAZIONE**

Prima della stipula del contratto e, comunque, tassativamente entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, la ditta aggiudicataria dovrà presentare la seguente documentazione:

- 1) garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo di aggiudicazione;
- 2) Polizza di assicurazione per danni e responsabilità civile verso terzi;
- 3) certificato generale del casellario giudiziale di data non anteriore a tre mesi da quella fissata per la gara, riferito agli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
- 4) copia del piano delle misure di sicurezza.

Restano a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali inerenti e conseguenti la stipula del contratto (diritti di segreteria, bolli, spese per fotocopie, ecc.).

Non è prevista alcuna corresponsione di anticipazioni sull'importo contrattuale.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti sulla materia, nonché alle norme del capitolato speciale.

## **8. DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO**

L'appaltatore avrà la facoltà di subappaltare parte del servizio, in conformità a quanto previsto dalla legislazione vigente. I concorrenti che vorranno subappaltare una parte del servizio, dovranno indicare nella domanda la parte dell'appalto che intendono eventualmente subappaltare a terzi, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, in ogni caso nella misura non superiore al 30% dell'importo complessivo dell'appalto.

L'eventuale autorizzazione al subappalto, qualora ammesso, dovrà risultare da apposito atto Dirigenziale, nel rispetto delle norme vigenti, pena la immediata rescissione del contratto ed il risarcimento di danni e delle spese causate all'Amministrazione.

In ogni caso, l'appaltatore sarà responsabile in solido con il subappaltatore per i danni cagionati a cose e/o persone durante la pendenza del rapporto contrattuale e manleva e tiene indenne l'Amministrazione da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.

L'appaltatore si obbliga a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto, qualora durante l'esecuzione dello stesso vengano accertati inadempimenti dell'impresa affidataria in subappalto. In tal caso l'appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione né al differimento dei termini di esecuzione del contratto attuativo.

I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata dell'appalto i requisiti richiesti dal bando di gara nonché dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli oneri ed agli obblighi dell'appaltatore il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti dell'Amministrazione, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata. L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

## **9. VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerta presentata si considererà vincolante per i concorrenti per 6 (sei) mesi decorrenti dalla data di aggiudicazione dell'appalto, trascorsi i quali, senza che sia intervenuta la stipula del contratto o comunque una definitiva determinazione da parte della Stazione appaltante, gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dal proprio impegno.

## **10. CONTROVERSIE**

Per le eventuali controversie insorte sul presente bando di gara si rimanda alla competenza esclusiva del Tribunale di Melfi.

## **11. INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

La documentazione di gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto con i relativi allegati, sono a disposizione degli interessati presso il Comune di Ginestra dalle ore 9,00 alle ore 12,00, previo avviso telefonico.

Sono previsti obbligatoriamente il sopralluogo presso gli impianti oggetto del servizio e la presa visione del Capitolato speciale d'appalto, da compiersi con le modalità indicate al punto a.10) del presente bando.

Copia del capitolato potrà essere richiesta all'Ufficio Tecnico del Comune di Ginestra nei giorni feriali dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Ai sensi dell'art.4 della Legge n.241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, si comunica che coordinatore e responsabile unico del procedimento di attuazione dell'intervento è il Geom. Mario Antonio Gremigna.

Eventuali informazioni possono essere chieste nelle ore di ricevimento del pubblico.

## **12. TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla procedura aperta e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dal Comune di Ginestra conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e saranno comunicati ai terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le comunicazioni saranno trasmesse all'indirizzo della sede municipale del Comune di Ginestra.

## **13. PUBBLICITÀ**

Il presente bando di gara:

- è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente fino alla scadenza di ricezione dei plichi;
- è stato pubblicato sul sito internet: [www.comune.ginestra.pz.it](http://www.comune.ginestra.pz.it);
- è stato pubblicato sul sito internet istituzionale della Regione Basilicata all'indirizzo <http://sitar.regione.basilicata.it>.
- è stato pubblicato sul GURI (Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana) e sul GUCE (Gazzetta Ufficiale Comunità Europea)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
**GEOM. MARIO ANTONIO GREMIGNA**