



COMUNE DI GINESTRA

PROVINCIA DI POTENZA

[Piazza Albania, 1 - 85020 GINESTRA -Pz-TEL:0972646002 FAX:0972646900-Email: lacedra1951@yahoo.it](#)

AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI UN ASSISTENTE SOCIALE DA IMPIEGARE NELL'UFFICIO SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI GINESTRA -

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

In esecuzione della delibera di G.C. n. 85 del 25/06/2010;

Visto l' art. 1 comma 116 legge 311/2004;

Visto l'art. 7 co.6 del D.lvo 165 del 30 marzo 2001

Visto l'art. 46 del D.L. 112/2008 convertito il legge n. 133/2008;

RENDE NOTO

Che il presente avviso pubblico è finalizzato al conferimento di incarico professionale nell'ambito degli interventi previsti dalla legge 328/00 , l.r. 4/07 e dal piano socio assistenziale e dal piano zonale e di cui all'allegato schema di contratto – disciplinare parte integrante e sostanziale del presente atto, a supporto dei servizi svolti dall'ufficio sociale comunale .

L'incarico avrà per oggetto una prestazione di lavoro autonomo, ai sensi del vigente codice civile senza vincolo di subordinazione.

La figura professionale di "Assistente sociale" sarà selezionata ai sensi dell'art. 7 co. 6 del D.lgs. 165 del 30 marzo 2001, in quanto figura professionale non reperibile all'interno dell'Ente e per esigenze qualificate e temporanee cui non è possibile far fronte con personale in servizio sulla base della valutazione e comparazione dei curriculum professionali che dovranno dimostrare adeguata ed elevata capacità professionale nel settore di che trattasi.

DESTINATARI

Possono partecipare tutti i cittadini italiani in possesso, alla data di pubblicazione del presente avviso, del diploma secondaria di 2° grado (quinquennale) e la laurea in sociologia e l'iscrizione al relativo albo professionale.-

DEFINIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE E DELLE ATTIVITA' RICHIESTE

L'assistente sociale è tenuto ad effettuare la prestazione su richiesta dell'Ente e in sinergia con l'ufficio sociale comunale presso lo sportello comunale per ore 3 settimanali mediante lo svolgimento di tutti i compiti rientranti nella professione rivestita e riconducibili alle competenze comunali previste dal Piano Regionale socio Assistenziale e dal Piano di zona, dalle leggi, 285/97 , 328/00 , L.R. 4/07.

In particolare dovrà :

- Intervenire sulle manifestazioni precoci di disagio segnalate dalla rete locale di responsabilità(famiglie,scuole, associazioni);
- Prendere in carico i cittadini in difficoltà ed elaborare risposte in termini di aiuto personale,sostegno sociale e psicologico ,
- procedere ad attuare interventi di sostegno e di attivazione delle risorse locali in situazioni di disagio con bambini ed adolescenti a rischio;

- intervenire nelle operazioni di affidi familiari ed eterofamiliari di minori
- intervenire per consulenza nell'ambito dei servizi sociali in favore dell'Amministrazione Comunale, a fronte di situazioni che possono determinare decisioni di ricovero di minori o anziani in Comunità di accoglienza, case alloggio, case di riposo ecc. ;
- collaborare alla predisposizione di programmi e progetti per i quali richiedere l'accesso ai finanziamenti previsti dalla vigente normativa regionale ,statale e comunitaria;
- dare consulenza specialistica in materia di adozioni nazionali ed internazionali,
- prendere in carico di minori sottoposti a provvedimenti Autorità Giudiziaria con rilascio di relazione così come richiesta dall'organo giudiziario competente;
- svolgere ogni altra attività inerente la professione demandata alla competenza dei Comuni e richiesta dall'Amministrazione Comunale.
- relazionare periodicamente all'Amministrazione Comunale.

PRESENTAZIONE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dall'aspirante, dovrà essere indirizzata al COMUNE DI GINESTRA – AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI Sociali - Piazza Albania, n.1 – e dovrà pervenire in busta chiusa con lettera raccomandata A/R a mezzo del servizio postale ovvero presentata direttamente all'ufficio Protocollo del Comune **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 05/08/2010.-**

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura **“Avviso per il conferimento di incarico di un Assistente sociale da impiegare nell'Ufficio Servizi sociali del Comune di Ginestra ”.**

Non saranno prese in esame le domande pervenute fuori termine. Fa fede il timbro dell'ufficio protocollo dell'Ente. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante concorrente o per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi.

Nella domanda gli aspiranti oltre ad indicare le proprie generalità complete (nome-cognome- data e luogo di nascita - residenza e domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione) devono dichiarare ex art.38 L.445/00 quanto segue :

1. il titolo di studio conseguito con l'indicazione della votazione finale ottenuta e la data di iscrizione all'albo professionale;
2. di possedere la cittadinanza italiana
3. il godimento dei diritti politici;
4. l'idoneità fisica all'impiego ;
5. l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi sul reclutamento militare;
6. l'inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti ;
7. l'inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la P.A.;
8. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e/o presso aziende private con funzioni di Assistente sociale;
9. curriculum formativo e professionale specificando le prestazioni professionali svolte nell'ambito dei servizi socio assistenziali, gli incarichi ricevuti, le progettazioni sociali effettuate per Enti pubblici o privati, aggiornamenti professionali, pubblicazioni e ogni quanto altro ritenuto utile ai fini della valutazione;
10. consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96 .

Tutte le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione devono essere rese in modo esplicito; la dichiarazione generica non è ritenuta valida.

Si precisa che qualora dalla dichiarazione resa non sia possibile identificare :

-**per i titoli di studio** : la votazione conseguita

-**per i curriculum formativo e professionale**: le prestazioni e/o incarichi svolti e/o ricevuti, i titoli conseguiti

-**per l'esperienza nel settore**: la categoria e/o profilo , l'indicazione dell'Ente e/o Cooperativa e/o azienda presso il quale il servizio è stato prestato, la natura e la durata del servizio e se questo è stato svolto a tempo pieno o part-time ;

non si darà luogo ad alcuna valutazione dei titoli .

La mancata sottoscrizione della domanda da parte dell'aspirante, la presentazione della dichiarazione sostitutiva priva dell'allegato documento di identità costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Il Comune si riserva di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati, la non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria.

AMMISSIBILITA' e VALUTAZIONE

Per l'ammissione alla selezione, alla data di pubblicazione del presente avviso, al candidato è richiesto, **a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- A. Diploma di secondario di 2° grado (quinquennale) ;
- B. Iscrizione all'albo professionale degli assistenti sociali di data non anteriore a tre mesi rispetto a quello di scadenza del bando;
- C. Età non inferiore anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa in vigore per il collocamento a riposo;
- D. Cittadinanza italiana, secondo quanto previsto dall'art.2 DPCM 7 febbraio 1994 n.174 e dall'art. 38 D.lgs. 30 marzo 2001 n.165.
- E. Godimento dei diritti politici
- F. Idoneità fisica all'impiego
- G. Essere in regola con l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi sul reclutamento militare
- H. L'inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti
- I. L'inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la P.A.

ISTRUTTORIA

L'istruttoria di ammissibilità sarà eseguita a cura del competente responsabile del procedimento. Le domande ammissibili saranno successivamente sottoposte a valutazione e conseguente attribuzione del punteggio, secondo i criteri previsti dalla griglia di valutazione da parte della Commissione di gara istituita presso questo Ente con deliberazione di Giunta comunale n. ___ del _____ che provvederà alla formulazione, secondo l'ordine di punteggio attribuito, di una graduatoria che sarà oggetto di approvazione da parte del Responsabile stesso dell'area competente.

Concorreranno alla definizione della graduatoria le domande che avranno raggiunto in fase di valutazione il punteggio minimo di 6 punti.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'approvazione della graduatoria avverrà entro il termine di 20 gg. dalla data di scadenza del presente avviso con determina Dirigenziale . Sarà pubblicata all'albo Pretorio del Comune e sul sito internet del Comune.

Al professionista risultato primo classificato sarà conferito l'incarico .

In caso di rinuncia si procederà a scorrimento della graduatoria.

La pubblicazione all'albo e sul sito costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

DURATA

L'incarico ha validità per un periodo di anni 2 (due) con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'apposito disciplinare d'incarico e che, comunque, sarà risolto di diritto nel caso di intervenute modifiche al Piano Sociale di zona (es. mancato cofinanziamento) e/o per intervenute nuove norme e/o leggi, senza che lo Psicologo incaricato possa aver diritto a rimborsi e/o compensi ulteriori.

CONFERIMENTO INCARICO

Il conferimento dell'incarico si perfeziona con la stipula del contratto – disciplinare e previa acquisizione di tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti e quella riguardante i titoli valutati.

Nel caso in cui i documenti presentati non dimostrano il possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli valutati e nel caso di dichiarazioni mendaci il soggetto nominato decade dal diritto all'incarico fatta salva ogni eventuale ed ulteriore conseguenza a suo carico.

Al fine di perfezionare l'incarico per prestazione professionale, il soggetto incaricato dovrà, preventivamente all'accettazione formale dell'incarico stesso (sottoscrizione contratto- disciplinare), essere in possesso della partita IVA .

TRATTAMENTO ECONOMICO

All'incaricato è riconosciuto un compenso annuo lordo complessivo pari ad **€ 3.011,98** comprensivo di IVA e/o contributi previdenziali INPS e INAIL di cui 1/3 a carico dell'assistente sociale e 2/3 a carico dell'Ente locale, con decorrenza dalla data di stipula di apposita convenzione disciplinante i rapporti che dovranno intercorrere tra l'Ente Comune ed il professionista incaricato. - Sono a carico del professionista l'iva, le ritenute e trattenute di legge.

Il compenso sarà liquidato in rate mensili posticipate su presentazione di regolare fattura.

nella valutazione le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da Enti pubblici.

➤ **valutazione dei titoli vari e culturali** - **punti max n. 1**

Sono valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

La graduatoria della selezione sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, costituito dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente nella valutazione dei titoli.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/90 e s.m.i il responsabile del procedimento il dott. Donato Lacedra.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del d.lgs. 196/03 saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso.

INFORMAZIONI

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dell'incarico professionale di cui al presente bando.

L'accesso agli atti attinenti la selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o difendere interessi giuridici.

L'A.C. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Il presente avviso non obbliga l'A.C. che ha facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.

Al presente avviso sarà data pubblicità mediante l'affissione all'Albo Pretorio del Comune, di quelli contigui e sul sito del Comune.

Ginestra, lì 06/07/2010.-

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM/VO
(Dott. Donato LACEDRA)